

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

เมื่อวันอังคารที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

4

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคาร ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6 ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|---|
| ๑. | รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร | อธิการบดี |
| 8 | ๒. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร | รองอธิการบดี |
| | ๓. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม | รองอธิการบดี |
| 10 | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ | รองอธิการบดี |
| | ๕. รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล | รองอธิการบดี |
| 12 | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๗. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 14 | ๘. อาจารย์อุมาพร ยวชิต | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณรุ่ง ปภาพลิษฐ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 16 | ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคุณ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๑๑. อาจารย์กนกพิชญ์ วิชญวรนนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 18 | ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 20 | ๑๔. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| | ๑๕. อาจารย์ดิเรก พรสีมา | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู |
| 22 | ๑๖. รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไส้ไกร | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| | ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกูล สุชาติ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 24 | ๑๘. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| | ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 26 | ๒๐. รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| | ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 28 | ๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| | ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| 30 | ๒๔. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| | ๒๕. นางสาวปิยะวดี หิริกมล | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 32 | ๒๖. นางจำปี บุคตา | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| | ๒๗. นายสมประสงค์ โชคลาภ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม |
| 34 | ๒๘. นางสาวธนิภรณ์ นาคชัย | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ |
| 36 | ๒๙. นางสุชาดา สุวรรณ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| | ๓๐. นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

38

ผู้ไม่มาประชุม (ลาราชการ)

- 2 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ ผู้ช่วยอธิการบดี
๒. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

4

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

6

8 รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดประชุม และมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี
ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
ในการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

10

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

12

๑.๑ กำหนดการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรม 14 ชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ)

16 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
เลขานุการ แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ) และมอบเกียรติบัตรพ่อดีเด่นแห่งชาติ ซึ่ง
18 กำหนดจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ หอประชุมภัทรมหาราช มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
โดยกำหนดการจะเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นพิธีการถวายน้ำปานะแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป และ
20 ร่วมตักบาตรพระสงฆ์จำนวน ๙ รูป เวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีถวายราชสดุดี และเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็น
กิจกรรมเชิดชูเกียรติพ่อดีเด่นแห่งชาติ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

22 **มติที่ประชุม** รับทราบ

24 ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

26 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
อธิการบดี เลขานุการ เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓
เมื่อวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ หน้า

28 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมโดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

หน้า ๑๙ บรรทัดที่ ๓๑ แก้ไขจาก “คณะกรรมการบริหารคณะ” เป็น “คณะกรรมการ
30 ประจำคณะ

32 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

34 เลขานุการ แจ้งว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผู้ส่งผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
36 จำนวน ๒๙ คน จำแนกเป็นระดับศาสตราจารย์ จำนวน ๑ คน ระดับศาสตราจารย์พิเศษ จำนวน ๑ คน
ระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน ๖ คนและระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒๑ คน รวมทั้งสิ้น ๒๙ คน
38 จำแนกตามสังกัด ดังนี้

| คณะ | ศาสตราจารย์ | ศาสตราจารย์ (พิเศษ) | รองศาสตราจารย์ | ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ | รวม |
|-------------------------------|-------------|------------------------|----------------|------------------------|-----------|
| มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ | - | ๑ | ๑ | ๔ | ๖ |
| วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี | - | - | ๑ | ๔ | ๕ |
| วิทยาการจัดการ | - | - | - | ๓ | ๓ |
| เทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ๑ | - | ๓ | ๕ | ๙ |
| วิทยาลัยการฝึกหัดครู | - | - | ๑ | ๕ | ๖ |
| รวมทั้งสิ้น | ๑ | ๑ | ๖ | ๒๑ | ๒๙ |

รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ให้ข้อสังเกต ใน
 2 รายละเอียดของรายชื่ออาจารย์ผู้อยู่ระหว่างการดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งวิชาการของคณะเทคโนโลยี
 อุตสาหกรรม มีความคลาดเคลื่อนเนื่องจากไม่มีรายชื่ออาจารย์ลักษณะ ฤกษ์เกษม ซึ่งอยู่ในขั้นตอน
 4 การประเมินการสอน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลตามข้อสังเกตของ
 6 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา

8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงาน
 ผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

10 ๑. การเข้าร่วมพิธีประทานโล่รางวัลนักวิจัยดีเด่นและนักวิจัยจากชุมชนดีเด่นในงาน
 ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ "ราชภัฏวิจัยครั้งที่ ๖ ราชภัฏ ราชภัฏ : สืบสานศาสตร์พระราช
 12 ู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน" โดยกำหนดให้มีการนำเสนอแบบออนไลน์ ในระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ สิงหาคม
 ๒๕๖๓ โดยมอบให้มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน และกำหนดให้แต่ละ
 14 มหาวิทยาลัยคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นและนักวิจัยจากชุมชนดีเด่น เพื่อเข้ารับโล่รางวัล ทั้งนี้ พระบาทสมเด็จพระ
 พระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้อธิการบดีและผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำผู้ได้รับ
 16 รางวัลนักวิจัยดีเด่นและนักวิจัยจากชุมชนดีเด่น เข้าเฝ้าฯ พันทิว หม่อมเจ้านวพรรษ์ ยุคล ผู้แทนพระองค์
 18 รับประทานโล่รางวัลในงานดังกล่าว ในวันพุธที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ศาลาดุสิตดาลัย
 พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน พระราชวังดุสิต โดยคณะบุคคลในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เข้าร่วม
 พิธีประทานรางวัลดังกล่าว จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- 20 ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ขำคง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 22 ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อะเคื้อ กุลประสูติติก นักวิจัยดีเด่น
 ๔) นางจินตนา สีเมฆ นักวิจัยจากชุมชนดีเด่น

24

26

๒. รายงานการประชุมกองบรรณาธิการวารสารวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ซึ่งรายละเอียดที่สำคัญคือที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ตามข้อกำหนดด้านจริยธรรม/จรรยาบรรณของกองบรรณาธิการและการจัดทำวารสารตามประกาศศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย TCI รวมถึงขั้นตอนการนำวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI และเกณฑ์การประเมิน โดยที่ประชุมมีมติเห็นสมควร แต่งตั้งบรรณาธิการ รองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ และเลขานุการ ดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจนศึก โปธิศาสตร์ เป็นบรรณาธิการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล เป็นรองบรรณาธิการ
๓) อาจารย์เต็มยศ เสนิงค์ ณ อยู่ธยา เป็นรองบรรณาธิการ
๔) อาจารย์อภิชาติ พัยคณิน เป็นกองบรรณาธิการและเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ สืบเนื่องวาระการประชุมครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เรื่องการขอปรับปรุงกระบวนการประเมินการสอนสำหรับใช้ประกอบการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาการขอปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการสอนสำหรับใช้ประกอบในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยการยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้นให้ผู้ขอมีสิทธิ์ยื่นได้ภายในสองปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินการสอนว่าผ่านเกณฑ์และดำเนินการปรับแก้ไขข้อบกพร่องว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหรือออกประกาศฯ ที่เกี่ยวข้องข้อบกพร่อง และดำเนินการให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นควรให้ทบทวนข้อบกพร่องและเกณฑ์การประเมินของ อว. หากการดำเนินการขอประเมินการสอนล่วงหน้าของอาจารย์ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดก็เห็นควรให้ดำเนินการโดยอนุโลม โดยมอบรองศาสตราจารย์จิตราภา กุณฑลบุตร รองอธิการบดี นำเข้าหารือกับคณะกรรมการ กพว. ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ สืบเนื่องวาระที่ ๖.๒ การบริหารจัดการห้องประชุมประจำอาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

เลขานุการ สืบเนื่องวาระที่ ๖.๒ การบริหารจัดการห้องประชุมประจำอาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔) ซึ่งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มอบสำนักงานอธิการบดีดำเนินการจัดระบบบริหารจัดการห้องประชุม โดยใช้ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) รวมถึงห้องประชุมในอาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔) นั้น จากการประชุมคณะกรรมการบริหารบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการบริหารจัดการห้องประชุมประจำอาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔) ดังนี้

๑) ให้บริหารจัดการห้องประชุมชั้น ๔, ๕ และชั้น ๖ โดยใช้ระบบ e-office สำหรับห้องประชุมชั้น ๗ และชั้น ๘ สงวนสิทธิ์ไว้เฉพาะการจัดประชุมของผู้บริหาร

๒) มอบกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมรับผิดชอบการควบคุมดูแลครุภัณฑ์ประจำห้องประชุม

- ๓) มอบกองกลางสำนักงานอธิการบดีรับผิดชอบระบบการจองและการใช้ห้องประชุม
- ๒ ๔) ขอความอนุเคราะห์จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รับผิดชอบระบบเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

4 **มติที่ประชุม** รับทราบ

๓.๕ สืบเนื่องวาระที่ ๖.๔ การกำหนดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่ในมหาวิทยาลัย

- 6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ผู้ช่วยอธิการบดี สืบเนื่องวาระที่ ๖.๔ การกำหนดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่ในมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว
- 8 เห็นควรให้แต่ละคณะเป็นผู้ดำเนินการกำหนดพื้นที่ที่มีความเหมาะสมที่อยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของคณะสำหรับเป็นพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่ โดยให้พิจารณาเทียบเคียงหลักเกณฑ์เขตสูบบุหรี่ ตามมาตรา ๔๔
- 10 แห่ง พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ๒๕๖๐ ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการร่างประกาศนโยบายการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ของมหาวิทยาลัย และจัดทำหนังสือถึงทุกคณะเพื่อประสานการกำหนดพื้นที่ที่มีความเหมาะสมในการสูบบุหรี่ ซึ่งจะเสนอให้ที่ประชุมรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

14

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

- 16 **๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓**

- 18 เลขานุการ แจ้งว่า กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓
- 20 รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

22

- ๔.๒ รายงานการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่ได้รับจากการให้บริการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

- 26 รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รายงานการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่ได้รับจากการให้บริการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งคณะมีรายรับจากการดำเนินโครงการบริการวิชาการจำนวน ๗ โครงการ และมีรายรับทั้งสิ้นจำนวน ๑๖๓,๑๖๑.๒๕ บาท และยังไม่มีการใช้จ่าย รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

30

- มติที่ประชุม** รับทราบและให้คณะวิทยาการจัดการ วิทยาลัยการฝึกหัดครูและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์รายงานการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่ได้รับจากการให้บริการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อไป

34

36

๔.๓ รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยสุโขทัย

2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงาน
ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยสุโขทัย เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.
4 ๒๕๖๓ ณ ซลพฤกษ์รีสอร์ท จังหวัดนครนายก รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบ
6 วาระนี้

8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔ แนวทางในการบริหารจัดการและการดูแลนักศึกษา และบุคลากรชาวต่างชาติของ
10 สถาบันอุดมศึกษา ในการเดินทางเข้าออกประเทศ**

เลขาธิการ แจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา แจ้งแนวทางในการบริหาร
12 จัดการและการดูแลนักศึกษา และบุคลากรชาวต่างชาติของสถาบันอุดมศึกษา ในการเดินทางเข้าออก
ประเทศ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

14 **มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๕ สรุปการประชุมสัมมนาโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ :
18 EdPEX๒๐๐ รุ่นที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เลขาธิการ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา แจ้ง การจัดการประชุมสัมมนา
20 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ : EdPEX๒๐๐ รุ่นที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์
ของโครงการเพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่มีศักยภาพและความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความ
22 เป็นเลิศให้นำเกณฑ์การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ไปใช้ในกาพัฒนาคุณภาพองค์การทางการศึกษา
และเพื่อกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษามีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืนและ
24 สามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งได้กำหนดคุณลักษณะของหน่วยงานที่จะสมัครเข้าร่วม
โครงการและขั้นตอนการดำเนินการ และหน่วยงานสามารถดาวโหลด รายละเอียดดังเอกสาร
26 ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

28 **มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๖ สรุปมติการมอบหมายงานองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการให้กับสถาบันวิจัย
และพัฒนา**

32 เลขาธิการ รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๓
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้มอบหมายงานองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการให้กับ
34 สถาบันวิจัยและพัฒนา ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นั้น สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา
36 ได้ประชุมมอบหมายงานองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๙
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยมีมติที่ประชุม ดังนี้

38 ๑. เห็นชอบการมอบหมายงานองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการให้กับสถาบันวิจัย
และพัฒนา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ.กำหนด

40

2 ๒. มอบหมายสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ
4 เพื่อรวบรวมประเมินผลความสำเร็จของพันธกิจ และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานประกันคุณภาพ
การศึกษาทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยของ
ทุกปีการศึกษา

6 ๓. มอบหมายโครงการศาสตร์พระราชาสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ
โดยมีหน้าที่กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานของโครงการดังกล่าว

8 ๔. ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาทำหน้าที่ในองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ ดังนี้

10 ๔.๑ รับผิดชอบ และประสานงานในการดำเนินการจัดประชุมกำหนดชุมชนหรือ
องค์กรเป้าหมาย และจัดทำแผนบริการวิชาการร่วมกับทุกคณะ

12 ๔.๒ กำกับ ติดตาม และรายงานผลตามโครงการบริการวิชาการร่วมกันตามพื้นที่
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

14 ๕. ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม
ระดับสถาบันของทุกปีการศึกษา

16 มติที่ประชุม รับทราบ

18 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ การดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจ สังคม รายตำบลแบบบูรณาการ

18 รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา การดำเนิน
โครงการยกระดับเศรษฐกิจ สังคม รายตำบลแบบบูรณาการ ซึ่งโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม
20 รายตำบลแบบบูรณาการ หรือ “๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย” เป็นการฟื้นฟูเศรษฐกิจในระดับชุมชน แก้ปัญหา
ความยากจน โดยจะเริ่มดำเนินการใน ๓,๐๐๐ ตำบล และจะเกิดการจ้างงานกว่า ๖๐,๐๐๐ คน รวมทั้งจะ
22 ขยายผลเพิ่มไปในพื้นที่อีก ๔,๙๐๐ ตำบล เพื่อให้การดำเนินโครงการครอบคลุมรวม ๗,๙๐๐ ตำบลทั่ว
ประเทศ และจะมีการจ้างงานกว่า ๑๕๐,๐๐๐ คน โดยมีมหาวิทยาลัยกว่า ๘๐ แห่ง ดำเนินการร่วมกับ
24 ภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนในแต่ละพื้นที่ ในการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ช่วย
ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมในตำบล ผ่านการจ้างงานนิสิต นักศึกษา บัณฑิตจบใหม่ รวมถึงประชาชนใน
26 พื้นที่ที่จะเข้าไปช่วยในการพัฒนาตำบลๆ สามารถยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลที่สามารถนำไปสู่
การลดปัญหาความยากจนอย่างมีเป้าหมายชัดเจน ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้นำเสนอโครงการ
28 ให้ อว.พิจารณานั้น ขณะนี้ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการใน ๑๐ พื้นที่ ซึ่งจะมี ๗ ตำบลที่อยู่ในพื้นที่
รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ส่วนอีก ๓ ตำบลที่อยู่นอกพื้นที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยและอยู่
30 ระหว่างการเจรจาเพื่อขอกำหนดให้เป็นพื้นที่ในเขตความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ในการนี้ สำนักงาน
อธิการบดี ได้ดำเนินการร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ โดยขอเสนอที่ประชุม
32 พิจารณารายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

34 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติในหลักการ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้
คำสั่งเพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการดำเนินการ ดังนี้

36 ๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและงบประมาณ ใช้ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินประจำคณะ
แทนรายชื่อบุคคลเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

38 ๒. คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกนักศึกษา แก้ไขหน้าที่ข้อ ๑ เป็นดำเนินการรับสมัครและ
คัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการตำบลละ ๕ คน

๓. เพิ่มคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล

มติที่ประชุม อนุมัติในหลักการ การดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจ สังคม รายตำบลแบบบูรณาการ
2 และเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับเศรษฐกิจ สังคม รายตำบล
แบบบูรณาการ โดยมอบสำนักงานอธิการบดีปรับแก้คำสั่งตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร
4 มหาวิทยาลัยและนำเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามต่อไป

6 **๕.๒ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒**

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล เสนอที่ประชุม พิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้ง
8 คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการ
ประชุมตามระเบียบวาระนี้

10 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ปรับแก้คำสั่งโดยใช้ชื่อตำแหน่งของผู้บริหาร
ตามโครงการการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในคำสั่งฯ แทนชื่อบุคคล เนื่องจากระยะเวลาการดำเนินการ
12 จะอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ผู้บริหารหลายหน่วยงานหมดวาระ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ
คล่องตัว รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะในการปรับรายชื่อด้านของคณะกรรมการดำเนินงานในชุด ๑ จาก
14 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เป็น ด้านการจัดการเรียนการสอน

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
16 โดยมอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยและนำเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามต่อไป

18 **๕.๓ พิจารณากำหนดการจัดงานวันปีใหม่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

เลขานุการ เสนอที่ประชุม พิจารณากำหนดการจัดงานวันปีใหม่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
20 ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้เคยมีมติเห็นชอบให้กำหนดการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ประจำปี
ของมหาวิทยาลัยเป็นวันพุธสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมกราคม และได้แจ้งให้หน่วยงานทราบเพื่อเตรียม
22 วางแผน การบริหารจัดการและแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบนั้น ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตรงกับวัน
พุธที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่เนื่องด้วยขณะนี้ยังมีปัญหาเรื่องการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
24 ๒๐๑๙ จึงขอหารือที่ประชุมว่าควรจัดงานปีใหม่ของมหาวิทยาลัยหรือไม่และควรจัดในรูปแบบใด

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรให้จัดงานปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันพุธ
26 ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดสถานที่จัดงานเป็นหอประชุมภัทรมาหาราช ในส่วนของรูปแบบ
การจัดงานอาจเป็นการทำบุญตักบาตรในช่วงเช้าหรือเป็นการทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์และ
28 การรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ทั้งนี้ มอบสำนักงานอธิการบดีดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการและหารือในคณะกรรมการจัดงานอีกครั้งหนึ่ง

30 **มติที่ประชุม ๑.** เห็นชอบในหลักการ กำหนดให้มีการจัดงานปีใหม่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันพุธที่
๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

32 **๒.** มอบสำนักงานอธิการบดี จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานและกำหนดรูปแบบ
การจัดงานอีกครั้งหนึ่ง

34

2 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

4 ๖.๑ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ อังคารที่ ๕ มกราคม
4 พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6 ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

8

10

นางสาวธนิการมย์ นาคชัย

12

นางสุชาดา สุวรรณ

14

นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์

ผู้จัดบันทึกการประชุม

16

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม